

VOLKSSOLIDARITÄT



In der **Volkssolidarität Dresden** gestalten engagierte Mitglieder, Beschäftigte und Ehrenamtliche unter dem Leitmotiv „**Miteinander - Füreinander**“ das soziale Zusammenleben. Wir erbringen soziale Dienste, Beratung, Unterstützung und Betreuung an verschiedenen Standorten im Stadtgebiet Dresden.

Im Zuge einer Nachfolgebesetzung
suchen wir zum **nächstmöglichen Termin** für unseren **Ambulanten Dienst West**

• Gorbitz • Leubnitz / Prohlis • Südvorstadt/Friedrichstadt/Altstadt • Löbtau •

eine Pflegefachkraft (w/m/d).

Diese Stelle soll **unbefristet** mit **30 bis 35 Wochenstunden** besetzt werden.

Ihre Aufgaben:

- Durchführung einer fachgerechten Pflege unter Berücksichtigung individueller Bedürfnisse,
- Sicherstellung der Pflegequalität und Pflegeprozesse,
- Dokumentation pflegerischer und therapeutischer Maßnahmen,
- stetige Kommunikation mit allen an der Versorgung und Betreuung Beteiligten,
- praktische Anwendung des Strukturmodells,
- Beratung und Begleitung der in den Ambulanten Diensten zu Betreuenden und deren Angehörige.

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als Altenpfleger/in, Gesundheits- und Krankenpfleger/in oder Gesundheits- und Kinderkrankenpfleger/in bzw. eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie finden einen guten Zugang zu Menschen im Alter und haben Freude an der Begleitung, Unterstützung und Pflege von älteren Menschen.
- Sie sind ein ausgeglichener Mensch, der ruhig und verständnisvoll mit Menschen umgehen kann.
- Sie sind physisch und psychisch belastbar, kommunikativ und arbeiten gern eigenverantwortlich und können auch systematisch Aufgaben ausführen.
- Sie verfügen über ein hohes persönliches Engagement und Integrität.
- Sie sind bereit zu lernen und sich weiterzubilden.

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante, verantwortungsvolle und selbständig auszuführende Tätigkeit,
- ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld in einem freundlichen und unterstützendem Team,
- eine leistungsgerechte Vergütung mit freiwilligen Sozialleistungen (vermögenswirksame Leistungen, attraktiver Arbeitgeberzuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge u.a.),
- Weiterbildungsmöglichkeiten, Sonderzahlungen, 30 Tage Urlaub pro Kalenderjahr, Jobticket und einiges mehr.

Bei Interesse senden Sie Ihre **Bewerbung jederzeit** an die Personalabteilung der Volkssolidarität Dresden, Altgorbitzer Ring 58, 01169 Dresden, bevorzugt per E-Mail als pdf-Dokument in Form einer Gesamtdatei mit max. 8 MB an personal@volkssoli-dresden.de. Bei Rückfragen zur Tätigkeit können Sie sich gern direkt an die Leiterin Ambulante Dienste West, Frau Schröter, per E-Mail cschroeter@volkssoli-dresden.de oder telefonisch: 0351 / 5010-310, wenden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf, Sie persönlich kennenzulernen.